

Утверждено
Приказом МКОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»
от 06.09.2020 № 84/2

Утверждено
Приказом МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»
от 13.01.2021 № 1/1

«О переименовании наименования»
И.о. директора МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»

Л.Л.Нирочук



**Положение
о конфликте интересов
Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования Костомукшского городского округа
«Детско-юношеская спортивная школа №2»**

Термины и определения:

- Кодекс** - 1. Свод законов, относящихся к какой-либо области права.
2. Совокупность правил поведения, убеждений, взглядов и т.п.

Конфликт интересов работника - ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами лиц, обращающихся в организацию по каким-либо вопросам;

Личная заинтересованность - возможность сотрудником при исполнении должностных обязанностей доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства, или свойства, а также для граждан или организаций, с которыми сотрудник связан финансовыми или иными обязательствами.

1. Общие положения.

Настоящее Положение о конфликте интересов работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Костомукшского городского округа «Детско-юношеская спортивная школа №2» (далее по тексту – Положение, МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2») разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Положение разработано с целью профилактики конфликта интересов работников МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», при котором у работника МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами участников образовательных отношений МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», а также контрагентов МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» по договорам.

Утверждено
Приказом МКОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»
от 06.09.2020 № 84/2

Утверждено
Приказ МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»
от 13.01.2021 № 1/1
«О переименовании наименования»
И.о.директора МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»

_____ Л.Л.Нирочук

**Положение
о конфликте интересов
Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования Костомукшского городского округа
«Детско-юношеская спортивная школа №2»**

Термины и определения:

- Кодекс** - 1. Свод законов, относящихся к какой-либо области права.
2. Совокупность правил поведения, убеждений, взглядов и т.п.

Конфликт интересов работника - ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами лиц, обращающихся в организацию по каким-либо вопросам;

Личная заинтересованность - возможность сотрудником при исполнении должностных обязанностей доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства, или свойства, а также для граждан или организаций, с которыми сотрудник связан финансовыми или иными обязательствами.

1. Общие положения.

Настоящее Положение о конфликте интересов работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Костомукшского городского округа «Детско-юношеская спортивная школа №2» (далее по тексту – Положение, МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2») разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Положение разработано с целью профилактики конфликта интересов работников МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», при котором у работника МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами участников образовательных отношений МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», а также контрагентов МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» по договорам.

2. Круг лиц, попадающих под действие положения.

Действие положения распространяется на всех работников МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» вне зависимости от уровня занимаемой должности. Обязанность соблюдать положение также закрепляется и для участников образовательных отношений МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», сотрудничающих с организацией на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

3. Конкретные ситуации конфликта интересов в Учреждении.

Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых работник МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются нижеследующие.

общие ситуации конфликта интересов для всех категорий работников МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»:

- работник за оказание услуги берет деньги у участников образовательных отношений, минуя установленный порядок приема денег у участников образовательных отношений через бухгалтерию МКУ «ЦБ КГО»

- работник, оказывая услуги участникам образовательных отношений в рабочее время, оказывает этим же участникам образовательных отношений платные услуги после работы;

- работник небескорыстно использует возможности участников образовательных учреждений МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2»;

- работник получает небезвыгодные предложения от участников образовательных отношений, которым он оказывает услуги;

- работник рекламирует участникам образовательных отношений организации, оказывающие любые платные услуги

- работник рекомендует участникам образовательных отношений физических лиц, оказывающих любые платные услуги;

- работник в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

- работник участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность;

- работник принимает решение об установлении (сохранении) деловых отношений с организацией, которая имеет перед работником или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства;

- работник использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника;

4. Основные принципы управления конфликтом интересов в Учреждении.

Основной задачей деятельности МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником, и урегулирован (предотвращен) организацией.

5. Порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.

Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».

В МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» установлены следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Представленные сведения рассматриваются в конфиденциальном порядке, руководители МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» гарантируют конфиденциальность процесса урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация тщательно проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

По результатам рассмотрения поступившей информации, специально созданная комиссия может прийти к следующим выводам:

- ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

- конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности МБОУ ДО КГО «ДЮСШ

№2» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.

6. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

Должностными лицами, ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, являются:

- директор;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
- лицо, ответственное за противодействие коррупции – тренер-преподаватель

Рассмотрение полученной информации при необходимости может проводиться коллегиально, с участием в обсуждении упомянутых выше лиц, заместителя директора или директора МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».

7. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Положением устанавливаются следующие обязанности работников МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- нести личную ответственность за своевременное выявление конфликта своих частных интересов с интересами МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», своевременное выявление конфликта интересов, а также за активное участие в урегулировании реального или потенциального конфликта интересов;
- гарантировать, что их частные интересы, семейные связи, дружеские или другие отношения, персональные симпатии и антипатии не будут влиять на принятие делового решения;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, при которых их частные интересы будут противоречить интересам МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

8. Соблюдение Положения и ответственность

Соблюдение настоящего Положения является неременной обязанностью любого работника МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», независимо от занимаемой должности.

Невыполнение настоящего Положения может рассматриваться как дисциплинарный проступок и служить основанием для привлечения работника к ответственности в случаях, установленных применимым правом. В определенных обстоятельствах невыполнение требований настоящего Положения может повлечь за собой меры гражданско-правового и административного, или уголовного наказания.

Руководители МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» всех уровней обязаны подавать работникам и участникам образовательных отношений пример законопослушного и этичного поведения и активно поддерживать исполнение настоящего Положения.

МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» доводит требования данного Положения до всех своих работников и контрагентов, ожидает, что настоящие и будущие участники образовательных

отношений и контрагенты, МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» будут соблюдать требования данного Положения в их деловых взаимоотношениях с МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», или при ведении хозяйственной деятельности от его имени, или представляя интересы МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» в отношениях с третьими сторонами.

9. Другие положения

Учреждение гарантирует, что ни один работник не будет привлечен им к ответственности и не будет испытывать иных неблагоприятных последствий по инициативе МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» в связи с соблюдением требований данного Положения, или сообщением МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» о потенциальных или имевших место нарушениях настоящего Положения.

МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» не несет никакой ответственности за действия своих работников, которые нарушают, являются причиной нарушений или могут явиться причиной нарушений настоящего Положения.

МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2» ожидает, что работники и контрагенты МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2», у которых есть основания полагать, что настоящее Положение нарушено или имеется потенциальная возможность такого нарушения, будут немедленно сообщать об этом соответствующим руководителям МБОУ ДО КГО «ДЮСШ №2».